

П Р И К А З

От 06.04.2020 года

№ 62-ОД

В соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», Указом Губернатора области от 17.03.2020 № 38 «О введении режима повышенной готовности», постановления департамента образования администрации области от 14.03.2020 № 6 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях по недопущению коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», Распоряжением департамента образования Владимирской области № 375 от 02.04. 2020 г., письмом управления образования администрации Суздальского района № 637 от 06.04.2020 г.

приказываю:

1. Перевести обучающихся МБОУ «Садовая средняя школа» на дистанционное освоение образовательных программ в период с 06.04.2020 до особого распоряжения.

2. Обеспечить реализацию образовательных программ с использованием технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3. Заместителю директора по безопасности Прейшеву В.А. обеспечить техническую поддержку сопровождения организации образовательного процесса с использованием технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Заместителю директора по УВР Омельянчук С.В.:

4.1 организовать работу педагогов МБОУ «Садовая СШ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов;

4.2 обеспечить организационное и методическое сопровождение педагогических работников МБОУ «Садовая СШ» по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе, с использованием методических ресурсов ГБОУ ДПО ВИРО);

4.3 организовать работу по подключению педагогических работников и учащихся к образовательным платформам дистанционного обучения (СЭДО ВО, РЭШ и Учи.ру) и использованию указанных ресурсов.

4.4 Обеспечить контроль:

- за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);

- за заполнением электронных журналов и дневников;

- за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, СОО и ФК ГОС в полном объеме;

- проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками.

5. Заместителям директора по ВР Мотиной Н.С. и Торговой С.В. обеспечить проведение воспитательных мероприятий в дистанционном режиме.

6. Классным руководителям:

6.1 довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение в период с 06.04.2020 до особого распоряжения;

6.2 провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

6.3 провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер;

7. Учителям-предметникам:

7.1 провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.

7.2 учащимся не имеющим устройства, которые позволяют обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий или не имеющим подключение к сети Интернет, сообщать задание по средствам телефонной связи или СМС сообщений.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.Н. Кованов